

**กิจกรรมแสดงความพยายามติดตามปรับปรุงงานกลุ่ม
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตูม ปี ๒๕๖๒**

๑. เปลี่ยนชื่อกลุ่มเพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับภารกิจของกลุ่ม จาก FC (แฟนคลับ) เป็น FC (ITA ท่าตูม)
๒. บรรจุภารกิจของกลุ่มในการสร้างเสริมวัฒนธรรมความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ในกิจกรรมต่างๆขององค์กร เช่น การประชุม ประจำเดือน การทำบุญตักบาตรปีใหม่

รายงานการประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๒

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตูม อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว

การประชุมข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข เดือนมีนาคม วันที่ ๕

มีนาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม : รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบและพิจารณา

๑. นางบุษบา เล่าเรื่อง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอฝ่ายบริหาร
ทั่วไป แจ้งเพื่อทราบดังนี้

เรื่องจากฝ่ายบริหารงานทั่วไป (งานนิติกร) เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงาน ขอความร่วมมือให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและ
เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตูม ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ให้บริการแก่
ประชาชนโดยเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรม /ค่านิยมในองค์กร คือ "เสียสละ รู้หน้าที่ สามัคคี มีวินัย"

กลุ่ม FC ITAท่าตูม ซึ่งประกอบไปด้วยเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตูม ตัวแทน
รพ.สต.ละ ๑ คน รวมกลุ่มเพื่อติดตาม เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับงาน เพื่อสร้างความรู้
ความเข้าใจแก่บุคลากร โดยมีข้อตกลงการทำงาน ปี ๒๕๖๒ คือเผยแพร่ข่าวสารจากกลุ่มไลน์ FC ITA ท่าตูม
ไปยังกลุ่มไลน์ รพ.สต.ทุกแห่ง

เรื่องจากงานการเงิน

- การเบิก ฉ. ๑๑ ให้ชดเชยการเบิกจ่ายไปก่อน
- เวรปฏิบัตินอกเวลาราชการ การแลกเวร สามารถแลกได้กรณี

๑) มีคำสั่งให้ไปราชการ

๒) การป่วย กรณีตนเองป่วย พ่อแม่ บุตร สามเณร ภรรยา ก็สามารถละเว้นได้

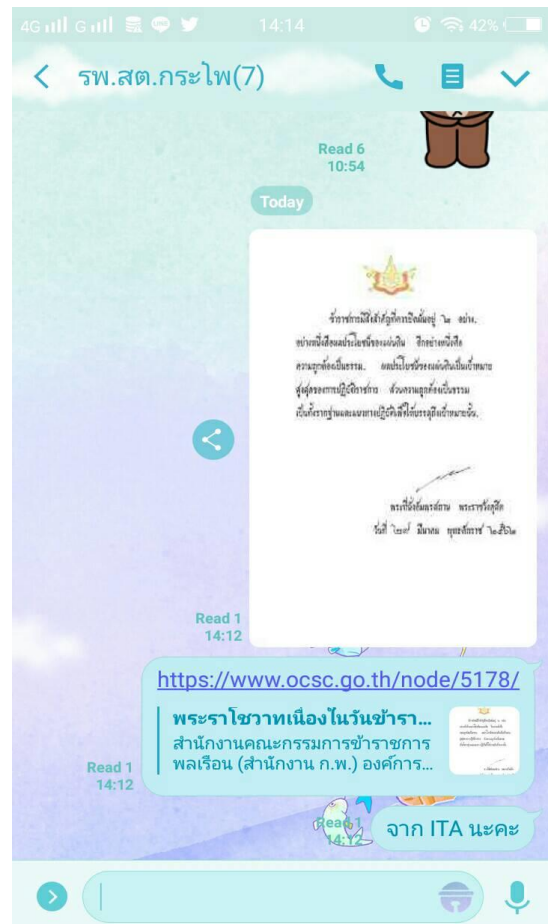
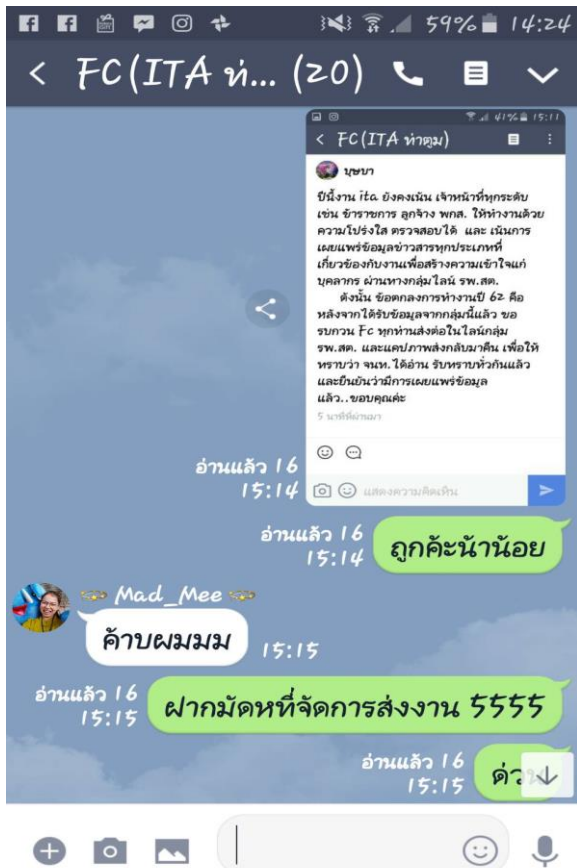
มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

การสร้างวัฒนธรรมทำบุญปีใหม่ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒



๓. การสร้างเสริมวัฒนธรรมปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ เผยแพร่ข่าวสารงาน ITA และแนวทางปฏิบัติสู่บุคลากรในสังกัดทุกคน (ร้อยละ ๑๐๐) ทางกลุ่มไลน์ FC ITA ท่าตูม และ กลุ่มไลน์ รพ.สต. รวม ๑๘ แห่ง



๔. การประกาศเจตนารมณ์โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลต่อต้านทุจริต ร่วมกับบุคลากรทุกคน



๕. การติดตามการลงลายมือชื่อปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ในสังกัด (ประเด็นต่อเนื่องปี ๒๕๖๑)

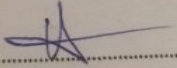
โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองนก

วันอังคารที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
1	นางสาว สว่าง พรหมศรี	ส.ส.	07.10 น.	ส.ส.	16.30 น.	
2	นางสาว กรรณิการ์ พงษ์ศรี	กรรณิการ์	07.15 น.	กรรณิการ์	16.30 น.	
3	นางสาว สว่างพร	สว่าง	07.20 น.	สว่าง	16.30 น.	
4	นางสาว สว่างพร	สว่าง	07.25 น.	สว่าง	16.30 น.	
5	นางสาว สว่างพร	สว่าง	07.30 น.	สว่าง	16.30 น.	
6	นางสาว สว่างพร	สว่าง	07.35 น.	สว่าง	16.30 น.	
7	นางสาว สว่างพร	สว่าง	07.40 น.	สว่าง	16.30 น.	
8	นางสาว สว่างพร	สว่าง	07.45 น.	สว่าง	16.30 น.	

ข้าราชการทั้งหมด..... 8คน ไม่มา..... -คน

มาปฏิบัติราชการ..... 8คน ไปราชการ..... -คน

ลงชื่อ..... 

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเมืองนก

กิจกรรมแสดงความพยายามติดตามปรับปรุงงาน

กลุ่ม FC (แฟนคลับ)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าตูม ปี ๒๕๖๑

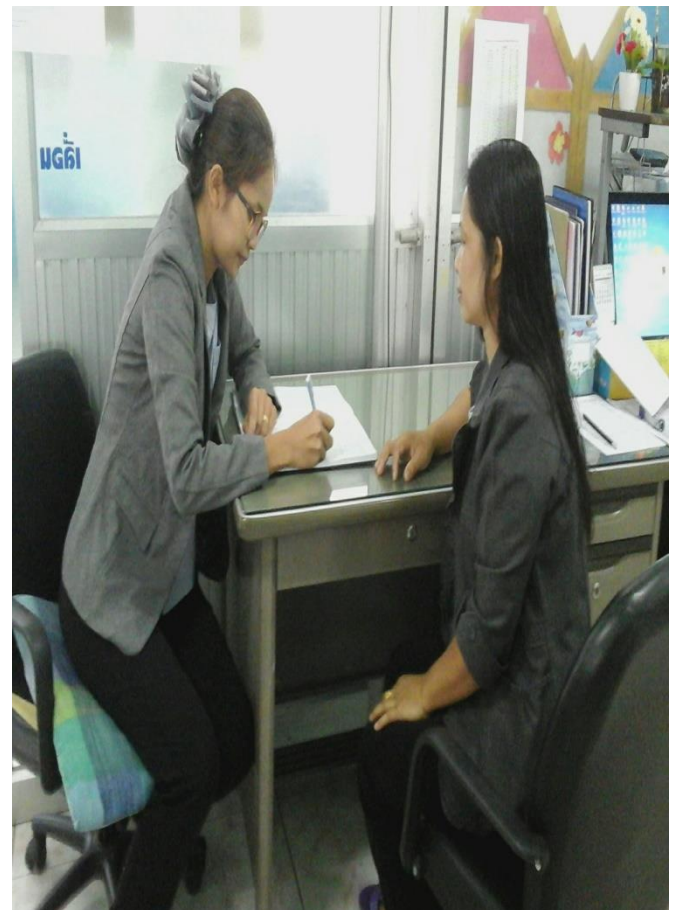
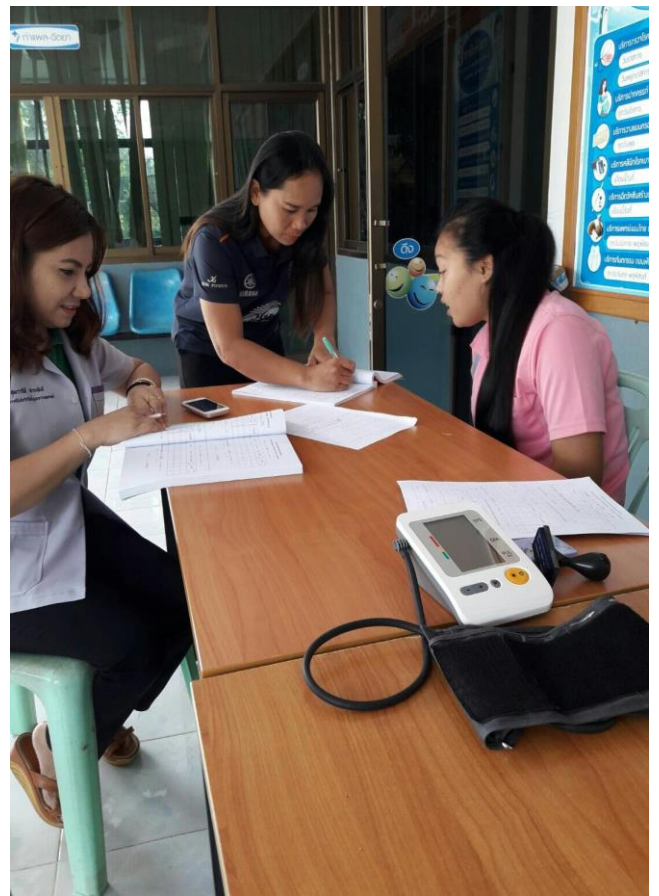
กิจกรรมเพื่อปรับปรุงการบริหารงานที่โปร่งใส ปี ๒๕๖๑

๑. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เจ้าหน้าที่ รับทราบมติที่ประชุมเรื่องการจัดตั้งกลุ่มเพื่อปรับปรุงการบริหารงานที่โปร่งใสของหน่วยงาน
๒. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลประชุมแจ้งเจ้าหน้าที่ใน รพ.สต. และคัดเลือกเจ้าหน้าที่เพื่อเข้าร่วมกลุ่ม พร้อมส่งรายชื่อตัวแทนจาก รพ.สต.และ สสอ. แห่งละ ๑ คน (เพื่อความสะดวกในการสื่อสาร กำหนดเงื่อนไขขอให้สมาชิกที่สามารถใช้ไลน์ได้)
๓. ผู้ประสานงานกลุ่มเชิญเจ้าหน้าที่เข้ากลุ่มไลน์ กำหนดวัตถุประสงค์และแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้เกิดการติดตามประเมินผล และการลงเวลาปฏิบัติราชการถูกต้องตามระเบียบ เป็นปัจจุบัน สามารถลดความเสี่ยงป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการเบิกค่าตอบแทน
๔. สมาชิกกลุ่ม FC เริ่มติดตามการปฏิบัติตามระเบียบทางราชการ เรื่องการลงเวลา ลงลายมือชื่อปฏิบัติราชการของบุคลากรแต่ละหน่วย พร้อมสรุปยอดข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ลูกจ้างชั่วคราว ทุกวัน ทำการ แลกเปลี่ยนแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคภายในกลุ่ม
๕. สมาชิกกลุ่ม FC
 - ช่วยแจ้งเตือนการลงเวลา ลงลายมือชื่อปฏิบัติราชการ กรณีเจ้าหน้าที่มาทำงานแต่ยังไม่ลงเวลา
 - กรณีไม่พบเจ้าหน้าที่และยังไม่ลงเวลา สมาชิกกลุ่ม FC สอบถามหาข้อมูลจากเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานตนเอง
๖. สรุปผลการปฏิบัติงานเสนอต่อ ผอ.รพ.สต. และ สสอ.ทางไลน์กลุ่ม FC (แฟมคลับ)

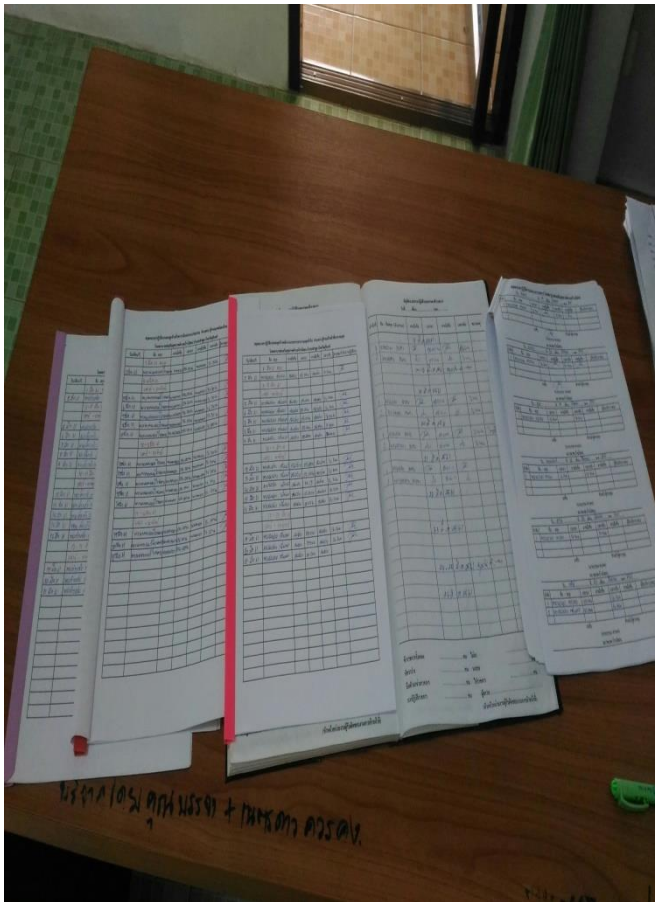
ภาพกิจกรรม

๑. ติดตามการลงลายมือชื่อของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

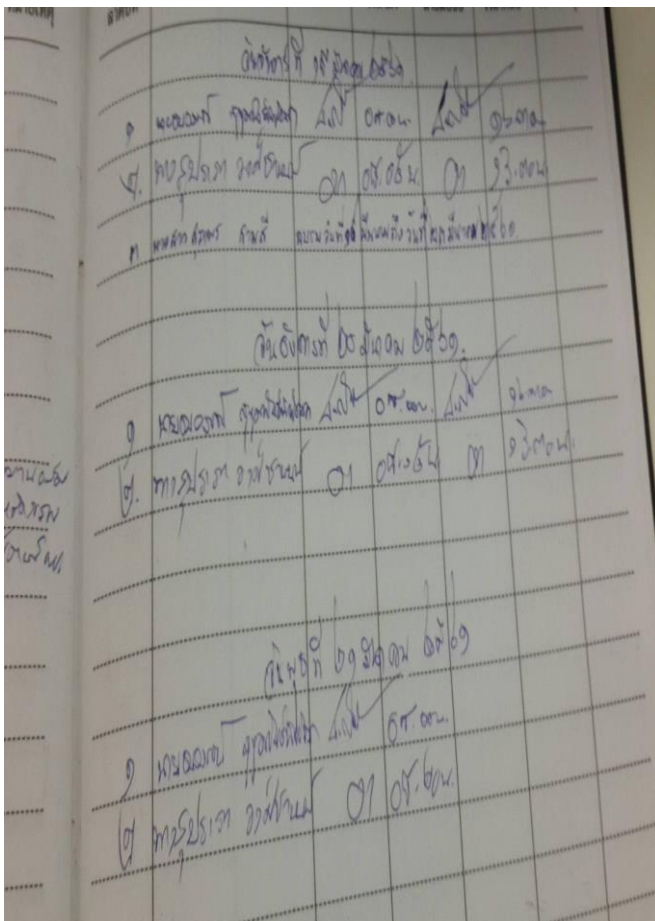




๒. สรุปผลการลงลายมือชื่อประจำวัน รายงานผลทางกลุ่มไลน์ FC (แฟนคลับ)



กรณ.....						
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล (ตัวจริง)	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
วันที่ 19 มีนาคม 2561						
1	นายจิรพงศ์ เติมศิริ	จิร	16.30 น.	จิร	16.30 น.	
2	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	17.30 น.	ณัฏฐ	17.30 น.	
3	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
4	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
5	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
6	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
7	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
วันที่ 20 มีนาคม 2561						
1						
2						
3						
4						



สรุปผลการลงลายมือชื่อประจำวัน รายงานผลทางกลุ่มไลน์ FC (แฟนคลับ)						
ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
1	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
2	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	17.30 น.	ณัฏฐ	17.30 น.	
3	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
4	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
5	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
6	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
7	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
8	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
9	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
10	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
11	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
12	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
13	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
14	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
15	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
16	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
17	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
18	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
19	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	
20	นายณัฏฐพร พงษ์ทอง	ณัฏฐ	16.30 น.	ณัฏฐ	16.30 น.	

